

# DAIMLER TRUCK

## **Hilfe zur Aktivierung des Benutzerkontos** für den Zugriff auf Mercedes-Benz Members

für Rentnerinnen und Rentner, Beschäftigte in Altersteilzeit, mit Frühpension oder Aufhebungsvertrag der Daimler Truck AG und 100%-iger Tochtergesellschaften

Stand Oktober 2024

**TH**

Human  
Resources

# Aktivierung Benutzerkonto - Start

Für den Internet-Zugriff auf das Firmenangehörigengeschäft - Mercedes-Benz Members - benötigen Sie eine Benutzer-ID und ein persönliches Web-Passwort.

Die Benutzer-ID und das Web-Passwort richten Sie sich selbst einmalig ein. Dafür benötigen Sie unbedingt eine gültige private E-Mail-Adresse.

Die Einrichtung dauert ca. 10-15 Minuten und besteht aus sechs Schritten, welche in dieser Hilfe ausführlich beschrieben sind.

Bitte beachten Sie, dass in Ihrem Browser Cookies akzeptiert werden und Java Script aktiviert ist.

Klicken Sie bitte auf den Link „Benutzerkonto aktivieren“, um den Aktivierungsprozess zu starten.

## **Benutzerkonto aktivieren** (für MB Members)

Um als Rentnerin oder Rentner, in der passiven Phase der Altersteilzeit, als Frühpensionärin oder Frühpensionär, mit einem Austritt mit Wiedereinstellungszusage oder mit Berechtigung auf Mercedes-Benz Members (ehemals Firmenangehörigengeschäft) weiter auf Mercedes-Benz Members zugreifen zu können, müssen Sie als ersten Schritt Ihr Benutzerkonto aktivieren.

Benutzerkonto aktivieren

# Aktivierung Benutzerkonto – Schritt 1

In den Schritten 1-4 aktivieren Sie Ihre Benutzer-ID.

Für **Rentnerinnen und Rentner**: Als Zugangs-ID gilt Ihre Rentennummer (beginnt mit einem V)

Für **Beschäftigte in Altersteilzeit, in Frühpension, mit Wieder-einstellungszusage oder Aufhebungsvertrag**: Als Zugangs-ID gilt Ihre Personalnummer

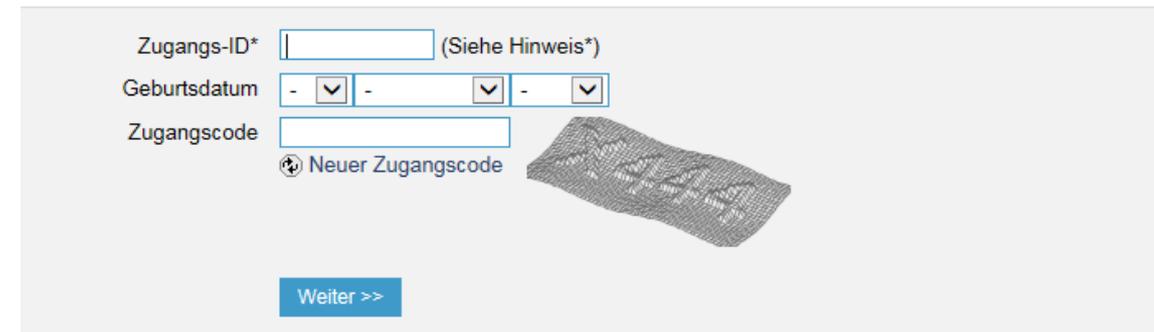
Die Personalnummer muss 6-stellig (ohne 090/590/... und ohne Prüfziffer am Ende) eingegeben werden, wie im Beispiel: Nummer 000-123456-00 – Eingabe als 123456

Das graue Reliefbild zeigt Ihnen den Zugangscode an. Geben Sie bitte diesen 4-stelligen Zugangscode unter „Schritt 3“ ein.

Sollten Sie den Zugangscode nicht erkennen, dann klicken Sie bitte auf das Symbol rechts daneben. Dadurch wird Ihnen ein neuer Code angezeigt. Diesen Vorgang können Sie beliebig oft wiederholen.

Wenn Sie alle Felder ausgefüllt haben, klicken Sie bitte auf „Weiter >>“.

Zur Aktivierung des Benutzernamens geben Sie bitte folgende Daten ein:



The screenshot shows a form for user activation. It includes the following elements:

- A text label: "Zugangs-ID\*" (Siehe Hinweis\*)
- An input field for the access ID.
- A text label: "Geburtsdatum"
- Three dropdown menus for selecting the day, month, and year of birth.
- A text label: "Zugangscode"
- An input field for the access code.
- A button with a circular arrow icon and the text "Neuer Zugangscode".
- A blue button with the text "Weiter >>".
- A grey relief image of a document showing a 4-digit access code.

# Aktivierung Benutzerkonto – Schritt 2

Für die Aktivierung Ihres Benutzerkontos benötigen Sie unbedingt eine gültige private E-Mail Adresse.

Bitte geben Sie hier zweimal Ihre gültige private E-Mail Adresse ein.

Klicken Sie dann auf den Button „Weiter >>“.

In den nächsten Minuten bekommen Sie eine E-Mail mit einem 6-stelligen Code an Ihre eingegebene E-Mail Adresse. Diesen Code benötigen Sie für den letzten Schritt Ihrer Benutzerkontoaktivierung.

Bei einigen E-Mail Anbietern dauert die Übermittlung länger als 10 min.

Bitte geben Sie nun Ihre private E-Mail-Adresse ein. Die Adresse wird benötigt, falls Sie einmal Ihr Passwort vergessen haben sollten.

Bitte beachten Sie, dass die angegebene E-Mail-Adresse noch von keiner anderen Person im Rahmen dieses Prozesses benutzt werden darf. Ebenso darf sie keine interne Daimler-Maildomäne (z.B. @daimler.com) enthalten.

Im Anschluss wird an die angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem 6-stelligen Code verschickt, den Sie für den letzten Schritt der Aktivierung benötigen.

Durchzuführende Schritte	
Schritt 1: E-Mail-Adresse eingeben	<input type="text" value="test@test.de"/>
Schritt 2: E-Mail-Adresse wiederholen	<input type="text" value="test@test.de"/>
<input type="button" value="Weiter &gt;&gt;"/>	

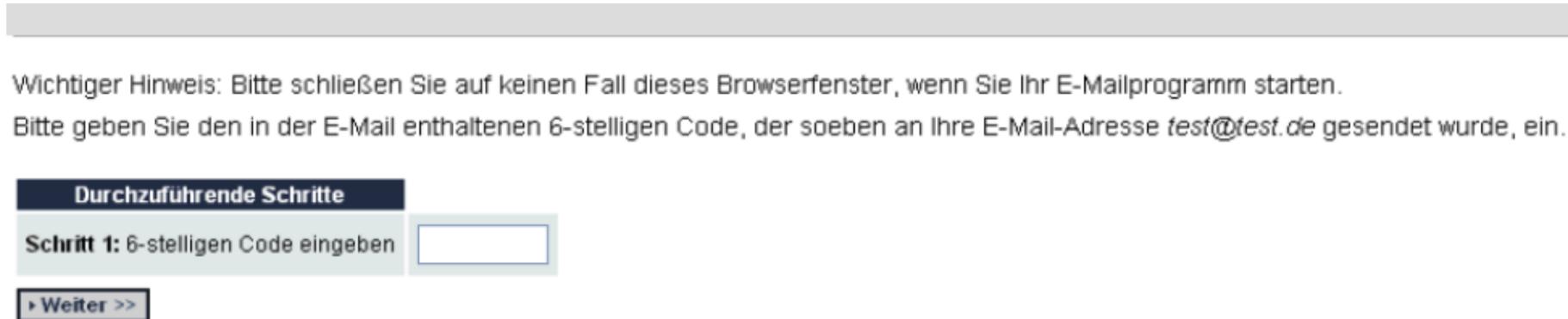
# Aktivierung Benutzerkonto – Schritt 3

**WICHTIG:** Bitte schließen Sie auf keinen Fall dieses Browser-Fenster, da sonst der Aktivierungsprozess komplett wiederholt werden muss.

Öffnen Sie Ihr E-Mail Programm in einem separaten, neuen Browser-Fenster.

Geben Sie bitte hier den 6-stelligen Code ein, den Sie per E-Mail erhalten haben.

Klicken Sie erst jetzt auf „Weiter >>“.



The screenshot shows a web interface for account activation. At the top, there is a grey horizontal bar. Below it, the text reads: "Wichtiger Hinweis: Bitte schließen Sie auf keinen Fall dieses Browserfenster, wenn Sie Ihr E-Mailprogramm starten. Bitte geben Sie den in der E-Mail enthaltenen 6-stelligen Code, der soeben an Ihre E-Mail-Adresse `fest@fest.de` gesendet wurde, ein." Below this text, there is a dark blue header with the text "Durchzuführende Schritte". Underneath, a light blue box contains the text "Schritt 1: 6-stelligen Code eingeben" followed by a white input field with a blue border. At the bottom of this box, there is a button with a right-pointing arrow and the text "Weiter >>".

# Aktivierung Benutzerkonto – Schritt 4

Nun wird Ihnen Ihre Benutzer-ID angezeigt.

Diese Benutzer-ID erhalten Sie zusätzlich noch einmal per E-Mail.

Bitte merken Sie sich Ihre Benutzer-ID gut, denn diese kann nicht mehr geändert werden.

Achtung Verwechslungsgefahr: die zweite Stelle der Benutzer-ID ist eine Zahl (hier: null), kein Buchstabe (z.B. O).

Im den nächsten Schritten richten Sie sich nun Ihr persönliches Web-Passwort ein.

Klicken Sie dazu bitte auf den Button „Web-Passwort einrichten“.

Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich mit der folgenden Benutzer-ID aktiviert:

**V0010MS**

Die Benutzer-ID wird Ihnen auch noch einmal per E-Mail an Ihre E-Mailadresse *fesi@test.de* zugeschickt.

Bitte benutzen Sie immer diese Benutzer-ID, um sich in Zukunft an den Serviceangeboten des Daimler-Konzerns anzumelden. Sie erreichen diese über die Internet-Adresse "<http://enter.daimler.com>".

Bitte vergeben Sie sich abschließend noch Ihr Web-Passwort.

► **Web-Passwort einrichten**

# Aktivierung Benutzerkonto – Schritt 5

Bitte geben Sie hier zweimal Ihr gewünschtes Web-Passwort ein.

Die Passworteingabe muss einmal exakt wiederholt werden.

Für die Zusammensetzung des Passwortes gelten einige Regeln, die im rechten grauen Kasten dargestellt sind und bei der Passwortvergabe unbedingt beachtet werden müssen.

**Hinweis:** Bitte stellen Sie sicher, dass bei Ihrem Internet-Browser die Ausführung von Java-Script aktiviert ist, damit die Hinweise im rechten grauen Kasten korrekt dargestellt werden können.

Nach Wiederholung des Passwortes klicken Sie bitte auf „OK“.

Bitte richten Sie nun Ihr **Web-Passwort** ein!

**Beachten Sie hierzu die "Zusammensetzung des Passworts" und die "Passwortregeln"!**  
Von den Anforderungen an die "Zusammensetzung des Passworts" müssen 3 von 4 erfüllt sein. Nicht erfüllte Anforderungen an das Passwort sind durch  gekennzeichnet.

## Durchzuführende Schritte

**Schritt 1:** Web-Passwort eingeben

..... 

**Schritt 2:** Web-Passwort wiederholen

.....

 OK

Passwortzusammensetzung	
mindestens 1 Großbuchstabe	<input checked="" type="checkbox"/>
mindestens 1 Kleinbuchstabe	<input checked="" type="checkbox"/>
mindestens 1 Ziffer	<input checked="" type="checkbox"/>
mindestens 1 Sonderzeichen !#\$%&'()*+,-./:;=?_@>~	<input type="checkbox"/>
Weitere Passwortregeln	
mindestens 8 Zeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
maximal 25 Zeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
kein Teil der Benutzer-ID im Passwort	<input checked="" type="checkbox"/>
keine Umlaute im Passwort	<input checked="" type="checkbox"/>
Passwortwiederholung korrekt	<input checked="" type="checkbox"/>
keines der letzten 12 Passwörter	<input type="checkbox"/>
Unterschied zum Who Is Who-Passwort	<input type="checkbox"/>

# Aktivierung Benutzerkonto – Schritt 6

Nun ist Ihr persönliches Web-Passwort eingerichtet.

Ihr Web-Passwort verfällt nach 1 Jahr und muss dann geändert werden.

Sie werden bei Ihrer Anmeldung bei den verschiedenen Serviceangeboten automatisch darauf hingewiesen, sobald Sie Ihr Web-Passwort ändern müssen.

Jetzt können Sie die Seite <https://www.daimlertruck.com/enter/> aufrufen.

**Mitarbeiter im Ruhestand - Aktivierung Benutzerkonto**

The image shows a screenshot of a confirmation message. At the top, the text 'Mitarbeiter im Ruhestand - Aktivierung Benutzerkonto' is displayed in bold black font. Below this text is a dark blue horizontal bar. Underneath the bar is a light gray horizontal bar. Below the gray bar, the text 'Ihr Web-Passwort wurde erfolgreich eingerichtet.' is shown in bold black font. At the bottom of the screenshot is another light gray horizontal bar.

Ihr **Web-Passwort** wurde **erfolgreich eingerichtet.**

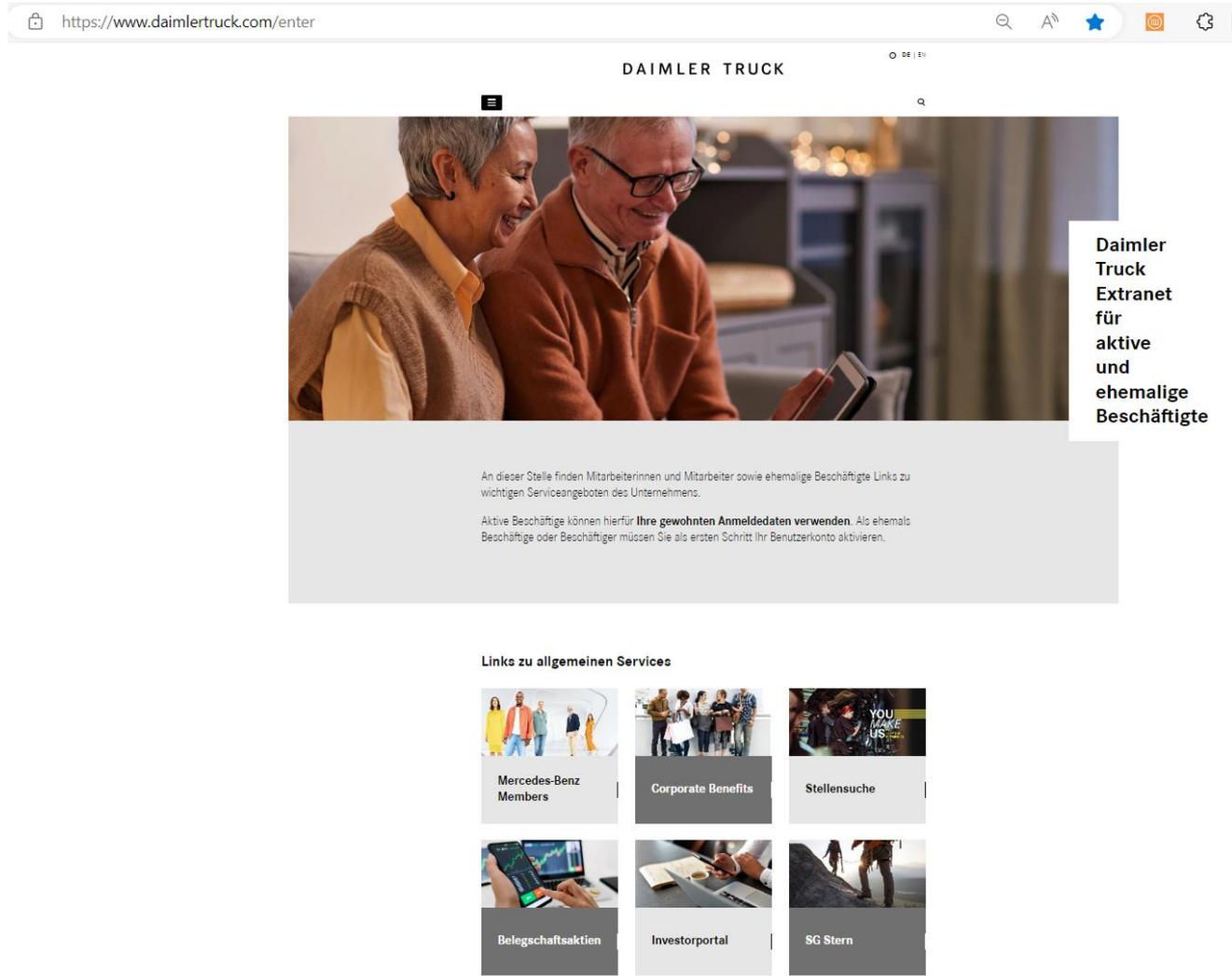
# Aktivierung Benutzerkonto – Zugang für registrierte Nutzer

Sie kennen nun Ihre Benutzer-ID und Ihr persönliches Web-Passwort.

Ab sofort können Sie auf Mercedes-Benz Members (ehemals Firmenangehörigengeschäft) über das Internet zugreifen.

Bitte nutzen Sie dafür den entsprechenden Link auf der Daimler Truck-Absprungseite.

**Tipp:** Speichern Sie sich diese Seite für zukünftige Nutzung unter Ihren Favoriten.



The screenshot shows the Daimler Truck Extranet login page. At the top, the browser address bar displays "https://www.daimlertruck.com/enter". The page header includes the "DAIMLER TRUCK" logo and a language selector set to "DE | EN". A large banner image shows an elderly couple looking at a smartphone. To the right of the image, a text box reads "Daimler Truck Extranet für aktive und ehemalige Beschäftigte". Below the banner, a paragraph states: "An dieser Stelle finden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie ehemalige Beschäftigte Links zu wichtigen Serviceangeboten des Unternehmens." Another paragraph notes: "Aktive Beschäftigte können hierfür Ihre gewohnten Anmeldedaten verwenden. Als ehemalige Beschäftigte oder Beschäftigter müssen Sie als ersten Schritt Ihr Benutzerkonto aktivieren." At the bottom, a section titled "Links zu allgemeinen Services" contains six tiles: "Mercedes-Benz Members", "Corporate Benefits", "Stellensuche", "Belegschaftsaktien", "Investorportal", and "SG Stern".

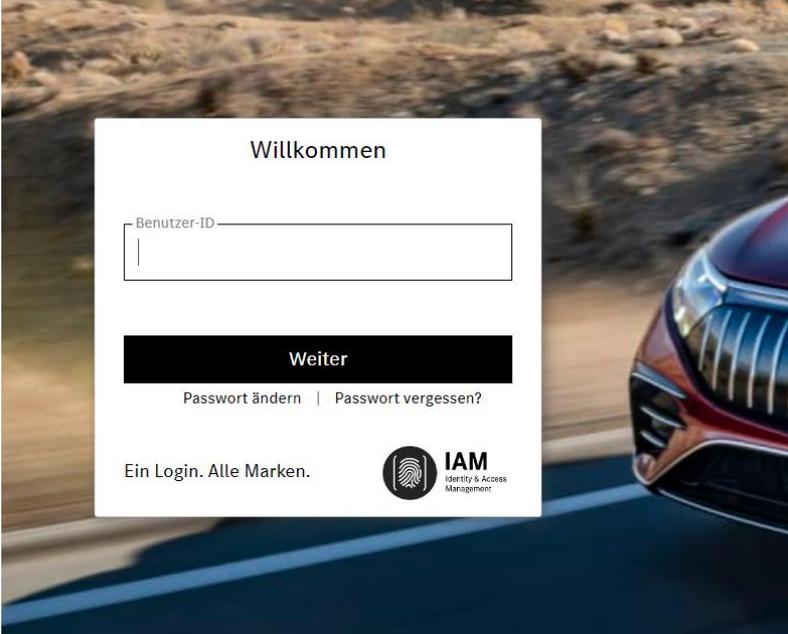
# Aktivierung Benutzerkonto – Anmeldung

Geben Sie bitte hier Ihre Benutzer-ID ein und klicken Sie dann auf „Weiter“

Geben Sie dann bitte Ihr Web-Passwort ein und klicken Sie dann auf „anmelden“.

Sollten Sie Ihr Web-Passwort vergessen haben, dann können Sie es über den Link „Passwort vergessen?“ ebenfalls auf dieser Seite zurücksetzen.

Bitte beachten Sie, dass diese Seite nicht unter Ihren Favoriten gespeichert werden kann!



Willkommen

Benutzer-ID

**Weiter**

[Passwort ändern](#) | [Passwort vergessen?](#)

Ein Login. Alle Marken.

 **IAM**  
Identity & Access  
Management